

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №41»
города Воткинска Удмуртской Республики

ПРИКАЗ

«15» марта 2023 года.

№ 100-ос

Об утверждении изменений и дополнений в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №41»

В соответствии с ч. 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями) приказываю:

1. Внести в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики следующие изменения и дополнения:

Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

1.5. Правила приема в Учреждение на обучение обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2. Утвердить изменения и дополнения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики изменения

3. Сычевой Светлане Владимировне, старшему воспитателю разместить, данные изменения и дополнения на информационном стенде Учреждения, на официальном сайте Учреждения Образовательного портала Удмуртской Республики в общем доступе в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены

Ю.В. Караева

ПРИНЯТО
Протоколом Педагогического совета
МБДОУ детского сада №41
от 15.03.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ детского сада №41
от 15.03.2023 № 100-06

С УЧЕТОМ МОТИВИРОВАННОГО
МНЕНИЯ Совета родителей
МБДОУ детского сада №41
Протокол от 15.03.2023 № 1

Дополнения и изменения
в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 41» города Воткинска Удмуртской Республики

На основании части 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики следующие изменения и дополнения:

Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

1.5. Правила приема в Учреждение на обучение обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2. Изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 41» города Воткинска Удмуртской Республики вступают в силу с даты утверждения их приказом заведующего Учреждением.

3. Настоящие изменения являются неотъемлемой частью Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 41» города Воткинска Удмуртской Республики

ПРИНЯТО
Протоколом Педагогического совета
МБДОУ детского сада №41
от 15.03.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ детского сада №41
от 15.03.2023 № 100-02

С УЧЕТОМ МОТИВИРОВАННОГО
МНЕНИЯ Совета родителей
МБДОУ детского сада №41
Протокол от 15.03.2023 № 1

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 41» города Воткинска Удмуртской Республики

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 41» определяют порядок приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 41» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Правила разработаны в соответствии:

- с Конституцией РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями вступившими в силу от 01 марта 2022 года;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01 января 2021г;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 в редакции от 25.06.2020 года;
- Федеральным законом от 25 июля 2002г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 15 октября 2020 года;
- Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет» от 18 декабря 2015г. №2686 (с дополнениями и изменениями от 30.12.2020г. № 1779);
- Приказом Управления образования Администрации города Воткинска «О закреплении конкретных территорий муниципального образования «Город Воткинск» за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее — ребенок, дети) в детский сад для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ детский сад №41 за счет бюджетных ассигнований бюджетов Удмуртской Республики и муниципального образования «Город Воткинск» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2020, №9, ст.1137), и настоящим Правилами.

1.5. Правила приема в Учреждение на обучение обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право

преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

1.6. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

1.7. Правила являются локальным актом Учреждения, размещаются на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.8. Информацию о порядке приёма в дошкольные учреждения города, родители (законные представители) могут получить: на информационном стенде Отдела дошкольного воспитания города Воткинска, на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее РПГУ).

1.9. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменений.

1.10. Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

2. Правила приема воспитанников.

2.1. Настоящие Правила обеспечивают прием в Учреждение воспитанников в соответствии с ежегодным планом комплектования.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.3. Получение дошкольного образования в Учреждении может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

2.4. Приём воспитанников в Учреждение осуществляется на основании направления, выданного Отделом дошкольного образования города Воткинска, личного заявления родителей (законных представителей) ребёнка (Приложение № 1) при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места практического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации облечения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема на обучение.

Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и

- подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о пребывании, месте фактического проживания ребенка.
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личных делах воспитанников образовательной организации.

2.9. Требование представления иных документов для приёма детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.10. Заведующий Учреждением или уполномоченное им должностное лицо обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами, фиксируется в заявлении о приёме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»). Форма согласия на обработку персональных данных размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в сети Интернет (Приложение № 1,5).

2.15. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за

прием документов, в журнале приема заявлений и договоров между Учреждением и родителями (законными представителями) (Приложение № 2).

2.16. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается Перечень предъявленных документов (Приложение № 3), содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение. Перечень заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.17. После приема документов Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребёнка в двух экземплярах (договор между Учреждением и родителями (законными представителями), регистрируется в журнале регистрации договоров между Учреждением и родителями (законными представителями). (Приложение № 4)

2.18. Руководитель издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с размещением реквизитов приказа, наименование возрастной группы, число воспитанников, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.19. После издания приказа ребёнок снимается с учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236).

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело. Копии предъявляемых документов хранятся в личном деле ребенка.

2.21. Личное дело хранится в течение всего времени обучения (посещения) ребенка. 2.22. Ежегодно 1 сентября руководитель МБДОУ детским садом № 41 в АИС «Электронный детский сад» переводит «Плановые группы на 1 сентября» в текущие группы.

2.22. По состоянию на 1 сентября каждого года заведующий издает приказ об утверждении списков воспитанников по всем возрастным группам МБДОУ детского сада № 41.

2.23. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3. Основания для отказа в приеме воспитанника в Учреждение.

3.1. Основаниями для отказа в приеме воспитанника в Учреждение служат: - отсутствие свободных мест в необходимую возрастную группу.

3.2. В случае отсутствия свободных мест в МБДОУ детском саду № 41, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое муниципальное образовательное учреждение дошкольного образования вправе обратиться в Отдел дошкольного воспитания Управления образования Администрации города Воткинска.

Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____
Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного лица),
принявшего заявление
_____/_____/_____

Заведующему Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №41»
города Воткинска Удмуртской Республики
Каравасовой Юлии Владимировне

ФИО родителя (законного представителя)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) _____

реквизиты документа, подтверждающего установление
опеки (при наличии) _____

контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики в группу общеразвивающей направленности, моего ребенка (подопечного) _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

Реквизиты свидетельства о рождении: _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: _____

Реквизиты документа о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с ИПРА: _____

Режим пребывания ребенка в Учреждении _____ часов
Желаемая дата приема _____

С Уставом МБДОУ детского сада №41, информацией о сроках и правилах приёма документов в МБДОУ детский сад №41, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детского сада №41, правами и обязанностями воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а).

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на родном языке из числа языков народов Российской Федерации _____ языке.

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие МБДОУ детскому саду № 41, зарегистрированному по адресу: г.Воткинск, ул. Королева, д.5, ОГРН 1021801064262, ИНН 1828009251, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____, _____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
Дата _____ Подпись _____

Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____
Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного лица),
принявшего заявление
_____/_____/

Заведующему Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №41»
города Воткинска Удмуртской Республики
Караваевой Юлии Владимировне

ФИО родителя (законного представителя)
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) _____

реквизиты документа, подтверждающего установление
опеки (при наличии) _____

контактный телефон _____
Адрес электронной почты: _____

заявление

Прошу принять в порядке перевода в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи моего ребенка (подопечного) _____

(ФИО ребенка, дата)

Реквизиты свидетельства о рождении: _____
адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: _____

Реквизиты документа о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с ИПРА: _____

Режим пребывания ребенка в Учреждении _____ часов
Желаемая дата приема _____

С Уставом МБДОУ детского сада №41, информацией о сроках и правилах приёма документов в МБДОУ детский сад №41, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детского сада №41 (перечень прилагается), правами и обязанностями воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на родном языке из числа языков народов Российской Федерации _____ языке.

Дата _____ Подпись _____
Даю согласие МБДОУ детскому саду № 41, зарегистрированному по адресу: г.Воткинск, ул. Королева, д.5, ОГРН 1021801064262, ИНН 1828009251, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____,
_____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Дата _____ Подпись _____

Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____
Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного лица),
принявшего заявление
_____/_____/_____

Заведующему Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №41»
города Воткинска Удмуртской Республики
Караваевой Юлии Владимировне

ФИО родителя (законного представителя) _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) _____

реквизиты документа, подтверждающего установление
опеки (при наличии) _____

контактный телефон _____
Адрес электронной почты: _____

заявление

Прошу перевести в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи моего ребенка (подопечного)

_____ (ФИО ребенка, дата)

Реквизиты свидетельства о рождении: _____
адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: _____

Реквизиты документа о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с ИПРА: _____

Режим пребывания ребенка в Учреждении _____ часов
Желаемая дата приема _____

С Уставом МБДОУ детского сада №41, информацией о сроках и правилах приема документов в МБДОУ детский сад №41, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детского сада №41 (перечень прилагается), правами и обязанностями воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на родном языке из числа языков народов Российской Федерации _____ языке.

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие МБДОУ детскому саду № 41, зарегистрированному по адресу: г.Воткинск, ул. Королева, д.5, ОГРН 1021801064262, ИНН 1828009251, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____,

_____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Дата _____ Подпись _____

Приложение №2

к Правилам приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 41»
города Воткинска Удмуртской Республики

Форма журнала регистрации заявлений
о приеме детей в Учреждение

Журнал регистрации заявлений о приеме детей в Учреждение

№п/п	Дата	ФИО ребенка	Дата рождения	ФИО родителя	№ заявления	Перечень документов, представлен ных в Учреждение	Подпись в получении уведомления	Подпись должнос тного лица

Приложение №3
к Правилам приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 41»
города Воткинска Удмуртской Республики

Форма перечня предъявленных документов от родителя
(законного представителя) для приема в Учреждение

Регистрационный номер _____
Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного лица),
принявшего заявление

_____/_____/_____

Перечень предъявленных документов.

1. Направление Отдела дошкольного образования Управления образования Администрации г. Воткинска
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
4. Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка.
5. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о пребывании, месте фактического проживания ребенка;
6. Документ психолого-медико-педагогической комиссии - заключение ТПМПК, (при необходимости)
7. Документ об инвалидности ребенка (при наличии).
8. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Дата _____

Подпись _____

МП

Приложение № 4
к Правилам приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 41»
города Воткинска Удмуртской Республики

Форма журнала регистрации договоров и
дополнительных соглашений между Учреждением
и родителями(законными представителями)

Журнал регистрации договоров и дополнительных соглашений
между Учреждением и родителями(законными представителями)

№п/п	Дата	ФИО ребенка Дата рождения	ФИО родителя	Дата заключения договора	№ договора	№ доп. соглашения	Дата заключения Доп. соглашения	Подпись в получении договора (доп. соглашения)

Приложение №5

к Правилам приема на обучение пообразовательным
программам дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 41»
города Воткинска Удмуртской Республики

Заведующему Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №41»
города Воткинска Удмуртской Республики
Караваевой Юлии Владимировне

ФИО родителя (законного представителя)

Форма согласия родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, я, _____,
(Ф.И.О. родителя полностью)

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Паспорт:серия _____ № _____, выданный _____ от _____

«_____» _____ года,
как законный представитель на основании свидетельства о рождении: серия _____ № _____ от «_____» _____ года настоящим даю свое согласие на обработку в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №41» города Воткинска Удмуртской Республики (далее – МБДОУ детский сад № 41) персональных данных моих и моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)
«_____» _____ 20____ года рождения, к которым относятся:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ.
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации),
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.
- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации Я даю согласие на использование персональных данных моих и моего ребенка (подопечного) в целях:

- осуществления уставной деятельности МБДОУ детского сада № 41;
- обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению образования Администрации города Воткинска, районным медицинским учреждениям), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ).

Кроме того, даю согласие на размещение распорядительного акта руководителя МБДОУ детского сада № 41 о зачислении моего ребенка в МБДОУ детский сад № 41, на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ детского сада № 41 в сети Интернет. Разрешаю проведение фото- и видеосъемки мероприятий с участием моего ребенка, публикацию на безвозмездной основе фотографий моего ребенка на официальном сайте МБДОУ детского сада № 41, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических советах, выставках), проводимых МБДОУ детским садом № 41 или с участием МБДОУ детского сада № 41.

Я проинформирован о том, что МБДОУ детский сад № 41 будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до окончания срока действия договора об образовании, заключенного между мной и МБДОУ детским садом № 41. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных моих и моего ребенка.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственному воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Дата: _____ подпись _____ / _____ /